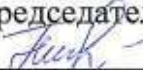


Министерство здравоохранения  
Воронежской области  
бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Воронежской области  
«Борисоглебский медицинский колледж»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
**профессионального модуля**  
**ПМ. 01 ОПТОВАЯ И РОЗНИЧНАЯ ТОРГОВЛЯ ЛЕКАРСТВЕННЫМИ СРЕДСТВАМИ И**  
**ОТПУСК ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ ДЛЯ МЕДИЦИНСКОГО И**  
**ВЕТЕРИНАРНОГО ПРИМЕНЕНИЯ**  
**по специальности 33.02.01 Фармация**

2024 год

Составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности  
33.02.01 Фармация

Рассмотрена и одобрена  
цикловой методической  
комиссией Фармация  
Протокол №1 от «4» сентября 2024 г.  
Председатель ЦМК  
  
/Тихонова А.С./

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
По практическому обучению  
  
/Ким А.Ю./  
11 сентября 2024 года

Организация-разработчик: Бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Воронежской области «Борисоглебский медицинский колледж»

Составители:

Саяпина Н.С., Бураменская Н. В., преподаватели профессиональных модулей по  
специальности 33.02.01 Фармация, Ким А. Ю., заместитель директора по  
практическому обучению БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж».

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	6
3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	18
ПРИЛОЖЕНИЯ	29

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ.01 (далее рабочая программа) является частью образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС по специальности 33.02.01 Фармация в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения

## 1.2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Целью учебной практики является формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках ПМ. 01 по основному виду профессиональной деятельности «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» для освоения специальности и необходимых для последующего освоения общих и профессиональных компетенций.

Программа практики предусматривает знакомство студентов с вопросами:

- реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности.

## 1.3 Количество часов, выделяемое для учебной практики по ПМ. 01— 108 часов:

- учебная практика «МДК.01.01. Лекарствоведение с основами фармакологии. МДК.01.02. Лекарствоведение с основами фармакогнозии» – 36 часов – II, IV семестр;
- учебная практика «МДК.01.03. Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента. МДК.01.04. Оптовая торговля лекарственными средствами» – 36 часа – II, IV семестр;

– учебная практика «МДК.01.05. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений» – 36 часа – III, V семестр

Учебная практика проводится концентрированно.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики по ПМ. 01. Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения является овладение профессиональными «ПК» и общими «ОК» компетенциями.

Профессиональный модуль (ПМ)	Учебная практика междисциплинарного курса (УП МДК)	Наименование профессиональной компетенции (ПК)
ПМ. 01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	УП МДК. 01.01. Лекарствоведение с основами фармакологии и МДК.01.02. Лекарствоведение с основами фармакогнозии	ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента. ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях. ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное

		<p>развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>
<p>ПМ. 01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения</p>	<p>УП МДК. 01.03. Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента и МДК.01.04. Оптовая торговля лекарственными средствами</p>	<p>ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента.</p> <p>ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента.</p> <p>ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию</p> <p>ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента</p> <p>ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы</p> <p>ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики</p> <p>ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.</p>

		<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>
<p>ПМ. 01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения</p>	<p>УП МДК. 01.05. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений</p>	<p>ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала</p> <p>ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента.</p> <p>ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента.</p> <p>ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию</p>



	<p>ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента</p> <p>ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы</p> <p>ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики</p> <p>ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>
--	--

### 3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала.	Объем часов	
1	2	3	
<b>ПМ. 01.</b> <b>Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения</b>		<b>108</b>	
<b>МДК. 01.01.</b> <b>Лекарствоведение с основами фармакологии</b>	<b>Содержание</b>	<b>18</b>	
	<b>Виды работ</b>		
	<b>1</b>	Знакомство с аптечными организациями	6
	<b>2</b>	Фармацевтическая экспертиза рецептов	6
	<b>3</b>	Знакомство с приказом МЗ РФ от 23.08.2012 №706 Н.	6
1. Знакомство с аптечными организациями	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	Знакомство с организацией аптечных учреждений. Инструктаж по охране труда и технике безопасности. Противомикробные лекарственных средства.		
2. Фармацевтическая экспертиза рецептов	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	Фармацевтическая экспертиза рецептов: алгоритм и заполнение рецептурных бланков. Лекарственные средства, влияющие на органы пищеварения.		
3. Знакомство с приказом МЗ РФ от 23.08.2012 №706 Н.	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	Ознакомление с приказом МЗ РФ от 23.08.2010 №706 Н «Об утверждении Правил хранения лекарственных средств». Лекарственных средства, влияющие на ЦНС.		
<b>МДК.01.02. Лекарствоведение с основами фармакогнозии</b>	<b>Содержание</b>	<b>18</b>	
	<b>Виды работ</b>		
	<b>1</b>	Изучение ассортимента культивируемых лекарственных растений	6
	<b>2</b>	Лекарственные сборы. Технология изготовления сборов из ЛРС	6
	<b>3</b>	Современные биологически активные добавки	6
1. Изучение ассортимента культивируемых лекарственных растений	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	Нормативные документы, законы, фармакопея. Основные этапы заготовительного сезона. Общие правила заготовки ЛРС. Сбор ядовитых растений. Охрана растительных ресурсов, календарь сбора основных видов лекарственного растительного сырья. Правила заготовки основных морфологических групп сырья (почек, листьев, кор, цветков, трав, плодов, корней, корневищ, семян). Коллекция ЛП растительного происхождения.		
2. Лекарственные сборы. Технология	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	

изготовления сборов из ЛРС	Определение сборов, как лекарственной формы. Технология изготовления, ее особенности. Испытания сборов их микроскопические признаки. Классификация сборов по составу, способу применения. Алгоритм изготовления сборов из лекарственного растительного сырья аптечного ассортимента.		
3. Современные биологически активные добавки	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	Историческая справка возникновения БАД. Нормативная документация, регламентирующая оборот биологически активных добавок. Их состав, значение, классификация, применение. Отличие БАД от лекарственных препаратов. Современный ассортимент БАД отечественного производства. Требования, предъявляемые к БАД. Упаковка, маркировка, хранение БАД в аптеке и ж=домашних условиях.		
<b>МДК.01.03. Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</b>	<b>Содержание</b>	<b>18</b>	
	<b>Виды работ</b>		
	<b>1</b>	Наркотические средства, психотропные вещества, сильнодействующие и ядовитые вещества	6
	<b>2</b>	Таксировка и отпуск экстенпоральных лекарственных форм	6
<b>3</b>	Поступление товара в аптечную организацию. Кассовые операции	6	
1. Наркотические средства, психотропные вещества, сильнодействующие и ядовитые вещества	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	Основные понятия: наркотические средства, психотропные вещества. Прекурсоры. Списки наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров. Государственная монополия в сфере обращения наркотических средств и психотропных веществ. Правила отпуска наркотических средств и психотропных веществ. Списки сильнодействующих и ядовитых веществ. Перечень одурманивающих веществ. Перечень и порядок выписывания лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету. Порядок выписывания, лекарственных препаратов, не подлежащих предметно-количественному учету.		
2. Таксировка и отпуск экстенпоральных лекарственных форм	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	Правила таксирования рецептов. Определение стоимости экстенпоральной лекарственной формы. Регистрация в рецептурном журнале. Оформление и отпуск экстенпоральных изготовленных лекарственных форм.		
3. Правила продажи розничной торговли, согласно договора купли продажи	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	Нормативные документы, регламентирующие правила розничной торговли. Нормативные акты в сфере защиты прав потребителей. Новый вид розничной торговли – «Онлайн». Организация карантинных зон в аптечных учреждениях. Учет сроков годности лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.		
<b>МДК.01.04. Оптовая торговля лекарственными средствами</b>	<b>Содержание</b>	<b>18</b>	
	<b>Виды работ</b>		
	<b>1</b>	Организации оптовой торговли лекарственными средствами	6
	<b>2</b>	Учет движения товаров в аптеке. Взаимодействие с поставщиками. Товарные накладные	6
<b>3</b>	Ценообразование оптового звена на товары аптечного ассортимента	6	
1. Организации оптовой торговли	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	

лекарственными средствами	Оптовый фармацевтический рынок. Субъекты оптового фармацевтического рынка. Организации оптовой торговли лекарственными средствами. Виды, задачи и функции оптовых фармацевтических организаций. Акт претензии поставщику. Транзитная и складская формы оптовой торговли. Фармацевтический склад. Задачи, функции, структура фармацевтического склада. Складирование. Внутрискладская транспортировка. Хранение товаров. Общие требования к помещениям и организации хранения лекарственных средств.		
2. Перевозка термолабильных препаратов. Ценообразование оптового звена на товары аптечного ассортимента.	<b>Содержание</b> Особенности перевозки медицинских иммунобиологических препаратов, наркотических средств и психотропных веществ. Понятие цены. Отпускная цена, оптовая цена посредника. Основные принципы и особенности ценообразования на лекарственные средства организаций оптовой торговли.	<b>6</b>	
3. Итоговое занятие	<b>Содержание</b> Изучение нормативных документов. Сдача дневников. Зачет	<b>6</b>	
<b>МДК.01.05. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений</b>	<b>Содержание</b>	<b>36</b>	
	<b>Виды работ</b>		
	<b>1</b>	Охрана здоровья граждан РФ. Лицензирование фармацевтической деятельности	6
	<b>2</b>	Охрана труда в фармацевтических организациях.	6
	<b>3</b>	Санитарные нормы и правила в аптечных организациях	6
	<b>4</b>	Экономика аптечной организации	6
	<b>5</b>	Учет движения денежных средств	6
<b>6</b>	Инвентаризация в аптечных организациях	6	
	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
1. Охрана здоровья граждан РФ. Лицензирование фармацевтической деятельности	Общее содержание базовых законов. Основные понятия, используемые в сфере обращения лекарственных средств. Социальная значимость Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан». Право на охрану здоровья отдельных групп населения. Лицензирование фармацевтической деятельности. Лицензионные требования и условия. Получение лицензии, приостановление деятельности, аннулирование лицензии. Ответственность за нарушение лицензионных требований и условий. Лицензирование как форма государственного регулирования и контроля над отдельными приоритетными видами деятельности.		
2. Охрана труда в фармацевтических организациях. Санитарные нормы и правила в аптечных организациях	<b>Содержание</b> Обеспечение фармацевтических работников специальной одеждой и обувью. Обязанности и права работников и работодателей в области охраны труда. Инструктажи по охране труда и технике безопасности. Проведение медицинских осмотров. Условия труда. Профессиональные вредности. Нормативные документы, регламентирующие санитарные правила в аптечных организациях. Термины и определения. Требования к помещениям, оборудованию, инвентарю аптечной организации. Санитарные и гигиенические требования к фармацевтическому персоналу.	<b>6</b>	
3. Экономика аптечной организации	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	

	<p>1. Основные экономические показатели экономической деятельности аптеки. Методы экономического анализа в аптеке.</p> <p>2. Прогнозирование издержек обращения в аптеке.</p> <p>3. Прогнозирование норматива товарных запасов в аптеке.</p> <p>4. Прогнозирование товарооборота в аптеке.</p> <p>5. Прогнозирование уровня рентабельности фармацевтического предприятия в сумме и в процентах</p> <p>6. Удержание из заработной платы фармацевтического работника (начисление отпускных, листа нетрудоспособности, алиментов)</p>	
4. Учет движения денежных средств	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	Налично-денежные расчёты с населением с применением контрольно-кассовых машин. Обязанности кассира. Приходные и расходные кассовые операции. Порядок ведения кассовых операций. Составление отчётов кассира, сдача денежной выручки в банк. Инвентаризация денежных средств фармацевтического предприятия.	
5. Инвентаризация в аптечных организациях	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	Понятие об инвентаризации. Инвентаризация основных и оборотных средств. Виды инвентаризаций. Порядок проведения инвентаризации. Инвентаризационная комиссия. Инвентаризация лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету.	
6. Итоговое занятие	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	Изучение нормативных документов. Сдача дневников. Зачет	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.**

### **4.1. Требования к проведению учебной практики**

Освоению программы учебной практики предшествуют знания и умения, полученные на теоретических и практических занятиях ПМ.01 МДК.01.01–МДК.01.05, кроме того, компетенции, формируемые на учебных дисциплинах:

ОП 01. Основы латинского языка с медицинской терминологией

ОП 07. Ботаника

ОП.08. Общая и неорганическая химия

ОП 09. Органическая химия

ОП 10. Аналитическая химия

Обязательным условием допуска к учебной практике является освоение программы теоретического курса по ПМ.01. Перед направлением на учебную практику обучающийся должен иметь документ, подтверждающий процедуру прохождения медицинского осмотра.

Продолжительность рабочего дня для обучающихся при прохождении учебной практики – 6 часов и не более 36 академических часов в неделю.

Учебная практика проводится в оборудованных кабинетах колледжа и аптечных учреждениях, с которыми заключены договоры о практической подготовке студентов. В договоре на проведение практики колледж и аптечные организации оговаривают все вопросы, касающиеся проведения учебной практики.

### **4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство учебной практикой:

Педагогический состав – дипломированные специалисты с высшим фармацевтическим образованием – преподаватели профессионального модуля ПМ. 01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения

### **4.3. Информационное обеспечение учебной практики по ПМ. 01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных**

## **препаратов для медицинского и ветеринарного применения**

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

### **Основные источники:**

1. Аляутдина, Р. Н. Фармакология: учебник / под ред. Р. Н. Аляутдина - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018.
2. Фармакология: руководство к практическим занятиям: учебное пособие / Р. Н. Аляутдин, Н. Г. Преферанская, Н. Г. Преферанский; под ред. Р. Н. Аляутдина. Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022 (электронная версия учебника).
3. Беспалова, Н. В. Фармакогнозия с основами фитотерапии (МДК. 01. 01 "Лекарствоведение"): учебник / Н. В. Беспалова, А. Л. Пастушенков. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2022.
4. Наркевич, И. А. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента: учебное пособие / Наркевич И. А., Золотарева Н. Г., Иванова Т. Е., Синотова С. В. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021.
5. Медицинское и фармацевтическое товароведение: учебник / под ред. И. А. Наркевича. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022.
6. Мельникова, О. А. Организация деятельности аптеки: учебник / Мельникова О. А., Филиппова О. В. - Ростов н/Д: Феникс, 2020.

### **Дополнительные источники:**

1. Фармакогнозия. Рабочая тетрадь к практическим занятиям: учеб.пособие / И.В. Гривель (и др.); под ред. И.А. Самылиной. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: ГЭОТАР-Медиа. 2013. – 264с.
2. Фармакогнозия: Учебник./ Соколовский И.Н.,Самылина И.А., Беспалова И.В. – М.: Медицина, 2003. – 408с.: ил. – (Учеб. лит. Для учащихся фармацев. училищ и колледжей)
3. Фармакология: руководство к практическим занятиям: учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования /Р.Н. Аляутдин,

Н.Г. Преферанский, Н.Г. Преферанская; под ред. Р.Н. Аляутдина. – М.: ГЭОТАР – Медиа, 2010. – 608с.

4. Фармакология с общей рецептурой: учебник /В.В. Майский, Р.Н. Аляутдин. – 3-е изд., доп. и перераб. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2012. – 240 с.:26 ил.

5. Машковский М.Д. «Лекарственные средства» справочник - Медицина, Москва 2010 г.

6. Медицинское и фармацевтическое товароведение: учебник. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: ГЭОТАР –Медиа, 2009г. – 608с.

7. Медицинское и фармацевтическое товароведение. Практикум/ под ред.проф. О.А. Васнецовой. – М.: ГЭОТАР-Медиа,2005. – с.704

#### **Перечень основных законодательных и нормативных правовых актов**

1.Федеральный закон от 12.04.2010 №61 – ФЗ (ред. от 28.04.2023 «Об обращении лекарственных средств»

2. Федеральный закон от 13.03.2006 №38 – ФЗ (ред. от 28.04.2023) «О рекламе»

3. Федеральный закон от 06.12.2011 №402 – ФЗ (ред. от 05.12.2022) «О бухгалтерском учете»

4. Федеральный закон от 21.11.2011 №323 – ФЗ (ред. от 28.04.2023) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

5. Федеральный закон от 07.02.1992 №2300-1 – ФЗ (ред. 05.12.2022) «О защите прав потребителей»

6. Приказ МЗ от 23.08.2010 №706н (ред. от 31.12.2020) «Об утверждении Правил хранения лекарственных средств»

7. Приказ МЗ от 28.10.22 №709н «Положения об аккредитации специалистов»

8. Приказ МЗ РФот 31.08.2016 Г. № 646Н «Об утверждении Правил надлежащей практики хранения и перевозки лекарственных препаратов для медицинского применения «в ред. В Минюст РФ 09.01.2017 № 45112

9. Приказ МЗ РФ от 24.11.21 г. №1094н ( в ред. 01.03.22 г. действует по



01.03.28 г.) « Об утверждении порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения, форм бланков рецептов, содержащих назначение наркотических средств или психотропных веществ, порядка их изготовления, распределения, регистрации, учета и хранения, а также правил оформления бланков рецептов, в том числе в форме электронных документов»

10. Приказ МЗ РФ от 24.11.21 г. N 1093н «Об Утверждении Правил Отпуска Лекарственных Препаратов Для Медицинского Применения Аптечными Организациями, Индивидуальными Предпринимателями, Имеющими Лицензию На Осуществление Фармацевтической Деятельности, Медицинскими Организациями»

11. Приказ МЗ РФ от 31.08.2016 г. №647н «Об утверждении правил надлежащей аптечной практики лекарственных средств для медицинского применения»

12. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12.2020 № 44 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг». 9. Постановление Правительства РФ от 13.06.2020 г. (в ред. 01.06.2021 г. № 853) «Об отмене приказа» № 214 от 16.07.1992 г.

13. Приказ от 13 ноября 1996 г. № 377 «Об утверждении инструкции по организации хранения в аптечных учреждениях различных групп лекарственных средств и изделий медицинского назначения».

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональной компетенцией)	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности</p>	<p>-правильность выполнения требований к осуществлению предпродажной подготовки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами;</p> <p>-правильность пользования контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;</p> <p>- правильность пользования специализированными программами и продуктами информационных систем и проведения необходимых расчетов;</p> <p>- проведение визуальной оценки состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности</p>	<p>- наблюдение в процессе практической деятельности;</p> <p>- оценка результатов практической деятельности.</p>
<p>ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала</p>	<p>-правильность оформления торгового зала с использованием элементов мерчандайзинга</p>	<p>- наблюдение в процессе практической деятельности;</p> <p>- оценка результатов практической деятельности.</p>
<p>ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и</p>	<p>- умение применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;</p>	<p>- наблюдение в процессе практической деятельности;</p> <p>- оценка результатов практической деятельности.</p>

<p>других товаров аптечного ассортимента</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оказание консультативной помощи в целях обеспечения ответственного самолечения;</li> <li>- использование вербальных и невербальных способов общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- правильность заполнения извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей;</li> <li>- сбор информации по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них;</li> <li>-пользование специализированными программными продуктами;</li> <li>- пользование нормативно-технической и справочной документацией;</li> <li>- определение состояния, при которых оказывается первая помощь</li> </ul>	
<p>ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность визуального оценивания рецепта, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;</li> <li>- пользование расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>- пользование специализированными программными продуктами;</li> <li>- анализирование и оценивание результатов собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение в процессе практической деятельности;</li> <li>- оценка результатов практической деятельности.</li> </ul>

	<p>потребителя;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение требований к порядку реализации и отпуска лекарственных препаратов населению;</li> <li>- эффективность проверки соответствия цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</li> <li>- оказание консультативной помощи в целях обеспечения ответственного самолечения;</li> <li>- построение профессионального общения с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;</li> <li>- умение предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;</li> <li>- урегулирование претензий потребителей в рамках своей компетенций;</li> <li>- использование вербальных и невербальных способов общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- проведение обязательных расчетов, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;</li> <li>- пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и проведение необходимых расчетов</li> </ul>	
<p>ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пользование расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение в процессе практической деятельности;</li> <li>- оценка результатов практической деятельности.</li> </ul>

	<p>фармацевтической деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ведение отчетных, кассовых документов, реестров (журналов) в установленном порядке и по установленному перечню;</li> <li>- умение применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- оказание консультативной помощи в целях обеспечения ответственного самолечения;</li> <li>- использование вербальных и невербальных способов общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- построение профессионального общения с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;</li> <li>- предупреждение конфликтных ситуаций с потребителями;</li> <li>- урегулирование претензий потребителей в рамках своей компетенции;</li> <li>- пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и проведение необходимых расчетов</li> </ul>	
<p>ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивание заявок потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;</li> <li>- осуществление учета лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями;</li> <li>- использование приемов эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение в процессе практической деятельности;</li> <li>- оценка результатов практической деятельности.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пользование оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>- производство визуальной оценки состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;</li> <li>- проведение калькуляции заявок потребителей;</li> <li>- ведение журналов регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналов учета операций, связанных с обращением лекарственных средств;</li> <li>- ведение посерийного учета запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения;</li> <li>- регистрирование информации лекарственных средства и по спросу и потребностям потребителей на другие товары аптечного ассортимента;</li> <li>- информирование институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей</li> <li>- оформление возврата лекарственных средств от потребителя;</li> <li>- правильность проведения проверки маркировки недоброкачественных, контрафактных и фальсифицированных лекарственных средств и помещение их в карантинную зону;</li> <li>- сбор информации и</li> </ul>	
--	--	--

	<p>оформление документации установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализирование и оценивание результатов собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя;</li> <li>- организация своей производственной деятельности и распределение времени;</li> <li>- построение профессионального общения с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;</li> <li>- урегулирование претензии с потребителей в рамках своей компетенции;</li> <li>- проведение мониторинга знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента;</li> <li>- соблюдение порядка реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям;</li> <li>- эффективность проверки соответствия цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов</li> </ul>	
<p>ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление отчетных документов по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- визуальное оценивание рецепта, требования медицинской организации на</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение в процессе практической деятельности;</li> <li>- оценка результатов практической деятельности.</li> </ul>

	<p>предмет соответствия установленным требованиям;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление регистрации заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю;</li> <li>- использование специализированными программами и продуктами информационных систем и проведение необходимых расчетов</li> </ul>	
<p>ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование специализированными программами и продуктами информационных систем и проведение необходимых расчетов;</li> <li>- оценивание заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;</li> <li>- регистрирование информации о спросе и потребностях потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение в процессе практической деятельности;</li> <li>- оценка результатов практической деятельности.</li> </ul>
<p>ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение приёмки товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- проведение проверки сопроводительных документов по составу и комплектности;</li> <li>- оформление отчетных документов по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- сбор информации и оформление документации установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- использование контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение в процессе практической деятельности;</li> <li>- оценка результатов практической деятельности.</li> </ul>



	<p>препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ведение предметно – количественного учета лекарственных средств посредством заполнения журнала;</li> <li>- проведение визуальной оценки состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;</li> <li>- проверка соответствия цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</li> <li>- соблюдение условий хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- использование технических средств, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- понимание и осознание последствий несоблюдения условий хранения лекарственных средств;</li> <li>- прогнозирование риска потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;</li> <li>- ведение учета лекарственных средств в помещении хранения;</li> </ul>	
--	---	--

	- интерпретирование условий хранения, указанных в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения	
ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики	- пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и проведение необходимых расчетов; - проверка соответствия цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов	- наблюдение в процессе практической деятельности; - оценка результатов практической деятельности.
ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	- соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации лекарственных препаратов в аптечной организации	Контроль за соблюдением выполнения правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности на рабочем месте, порядка действий при чрезвычайных ситуациях.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результатов</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	- демонстрирует интерес к выбранной профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы учебной практики (на основе наблюдений преподавателя, на основе содержания портфолио).
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и	- может выбрать и применять метод и способ решения профессиональных задач.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы учебной практики (на основе наблюдений преподавателя, на

информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		основе содержания портфолио студента, манипуляционного отчета и анализа практики)
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	-способен оценить эффективность и качество выполнения профессиональных задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы учебной практики (на основе наблюдений преподавателя, на основе содержания портфолио студента, отчета и анализа практики)
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- осуществляет эффективный поиск информации; - использует различные источники, включая электронные.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы учебной практики (на основе наблюдений преподавателя, на основе содержания портфолио студента, отчета и анализа практики)
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- работает с электронной документацией; - демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы учебной практики (на основе наблюдений преподавателя, на основе содержания портфолио студента, отчета и анализа практики)
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	- взаимодействует со студентами, преподавателями, руководителями практики.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы учебной практики (на основе наблюдений преподавателя, на основе содержания портфолио студента, отчета и анализа практики)
ОК 7. Содействовать	- уважительно относится к	Интерпретация результатов

сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	историческому и культурному наследию; - проявляет толерантность по отношению к социальным, культурным и религиозным различиям	наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы учебной практики (на основе наблюдений преподавателя, на основе содержания портфолио студента, отчета и анализа практики)
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- повышение личного и квалификационного уровня	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы учебной практики (на основе наблюдений преподавателя, на основе содержания портфолио студента, отчета и анализа практики)
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- рациональность использования инновационных технологий в профессиональной деятельности; - компетентность в своей области деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы учебной практики (на основе наблюдений преподавателя, на основе содержания портфолио студента, отчета и анализа практики)

По окончании практики студент должен представить следующую документацию:

- дневник практики с описанием каждого рабочего дня.

Результат учебной практики (зачет/незачет) складывается по итогам ежедневной работы студентов на практике, по представленной документации и результатам собеседования.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

**БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж»**

**БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж»**

**Дневник учебной практики**

**ПМ. 01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения**

**МДК. 01.01. Лекарствоведение с основами фармакологии и МДК.01.02.**

**Лекарствоведение с основами фармакогнозии  
Фармакология/Фармакогнозия**

Обучающейся (Фамилия Имя Отчество)

Группы \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_

Место прохождения учебной практики

\_\_\_\_\_  
Продолжительность \_\_\_\_\_ дней

Сроки прохождения практики

с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Борисоглебск 20\_\_ год

**ОФОРМЛЕНИЕ В ДНЕВНИКЕ  
«ЛЕКАРСТВЕННЫЕ ПРЕПАРАТЫ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ В АПТЕЧНЫХ  
ОРГАНИЗАЦИЯХ»**

<b>Лекарственные средства</b>								
<b>Фармакологическая группа</b>	<b>Группа по АСТ-классификации</b>	<b>название препаратов</b>		<b>Показания к применению</b>	<b>Форма выпуска</b>	<b>Противопоказания</b>	<b>Побочные эффекты</b>	<b>Синонимы</b>
		<b>международное</b>	<b>торговое</b>					

